



**COMUNE DI ARNESANO**

Provincia di Lecce

Via De Amicis, n. 20 – Tel. 0832/321205 – 323813

**DECRETO SINDACALE**

NUM. DI PROTOCOLLO E DATA STAMPATO A MARGINE

-----  
**ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AI SENSI  
DELL'ARTICOLO 16 DEL CCNL 2019-2021 (EX POSIZIONI ORGANIZZATIVE)  
DELL'AREA 2^ "GESTIONE DEL TERRITORIO"  
ALL'ARCH. DE PAOLI SILVIA**  
-----

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 03/04/2012, modificata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 07/12/2017 che ha introdotto l'articolo 4 bis, è stato approvato il Regolamento per l'*Ordinamento degli Uffici e dei Servizi* ove è previsto che il Settore è la struttura apicale nell'organizzazione del Comune di Arnesano, alla quale sono attribuite una o più attività che l'Ente decide di realizzare. Può articolarsi in uno o più Servizi e/o Uffici.

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 03 aprile 2012 è stata approvata la rideterminazione della dotazione organica del Comune di Arnesano che prevedeva la conferma dell'articolazione dell'organizzazione comunale in n. 4 Settori/Aree e segnatamente:

Area 1- *Affari Generali e Servizi alla persona*

Area 2- *Gestione del territorio*

Area 3 - *Polizia municipale - Attività produttive - Viabilità ed infortunistica - Polizia edilizia e mortuaria*

Area 4 - *Servizi Economico Finanziari*

**DATO ATTO** che tale articolazione è stata confermata nel corso degli anni successivi con diverse deliberazioni di Giunta Comunale e, da ultimo, dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 08/06/2022;

**RICHIAMATE** la Deliberazione DI Giunta Comunale n. 51 del 12/04/2024 e ss.mm.ii. avente ad oggetto l'"APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026" con cui si provvedeva ad approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2024/2026;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 11/10/2024 con cui l'Amministrazione stabiliva:

- di procedere al potenziamento dell'Area 2 "Gestione del Territorio" programmando l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico a tempo determinato con durata fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, Cat. D1, per n. 36 ore settimanali, mediante la procedura di cui all'art. 110 – comma 1 – del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i. con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e sino alla scadenza del mandato del Sindaco, da assegnare all'Area 2 "Gestione del Territorio";
- di demandare agli uffici preposti l'esecuzione del presente provvedimento attraverso l'approvazione di apposito avviso pubblico di selezione;
- di dare atto che il trattamento economico annuo relativo all'incarico è corrispondente al trattamento previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale degli Enti Locali per l'area dei funzionari ed elevata qualificazione del ccnl enti locali (cat. D, Pos. Econ. D1 di ingresso,) comprensivo di ogni onere, oltre all'attribuzione di un'indennità ad personam;
- di fissare la misura dell'indennità ad personam, di cui al punto precedente, in considerazione della specifica qualificazione professionale e culturale richiesta e in considerazione "della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali" in euro 13.000,00 annui lordi;
- di dare altresì atto che stante la natura omnicomprensiva dell'indennità ad personam di cui sopra, nulla sarà dovuto al dipendente a titolo di retribuzione di posizione;

**PRESO ATTO** dell'art.110, comma 1 del DLgs n°267/2000, come modificato e integrato dall'art.11 del D.L. 24 giugno 2014, n° 90, convertito dalla L. 11 agosto 2014 n°114, in virtù del quale "1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.";

**DATO ATTO:**

- che con Determina N° 222 Registro del 29/10/2024 Registro Generale N° 676 del 29/10/2024 la Responsabile dell'Area I "AA.GG e Servizi alla Persona" provvedeva a dare esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 11/10/2024, sopra richiamata, approvando e pubblicando apposito Avviso pubblico;
- che con Determina N° 12 Registro del 22/01/2025 Registro Generale N° 37 del 22/01/2025 la Responsabile dell'Area I "AA.GG e Servizi alla Persona" provvedeva all'assunzione dell'Architetto SILVIA DE PAOLI a tempo determinato e pieno nella posizione nell'ambito dell'Area delle Elevate Qualificazioni (ex Istruttore Direttivo Tecnico Cat. Giuridica D economica D1) ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e ss.mm.ii;

**PRESO ATTO** che con Decreto Sindacale prot. n. 0001080 del 03/02/2025:

- veniva conferito all'Arch. SILVIA DE PAOLI, l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 16 del CCNL 2019-2021 (ex posizioni organizzative) dell'AREA 2 "Gestione del Territorio" del Comune di Arnesano dal 01.02.2025
- veniva dato atto che l'incarico conferito si sarebbe risolto di diritto in coincidenza della cessazione del mandato amministrativo del Sindaco in carica, Avv. Emanuele SOLAZZO, previsto al massimo per la tornata elettorale del 2026, senza necessità di comunicazioni tra le parti e senza possibilità di rinnovo tacito;

**DATO ATTO** che il 24 e 25 maggio 2026 si sono tenute le elezioni per il rinnovo del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**VISTO** il Verbale dell'adunanza dei Presidenti delle Sezioni del 25 maggio 2026 relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune di Arnesano;

**RICHIAMATO** l'articolo 16 *“Le posizioni organizzative” del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Arnesano che all'ultimo comma stabilisce che “Nel caso di consultazioni amministrative, per garantire il regolare svolgimento dell'azione amministrativa dell'Ente, gli incarichi s'intendono prorogati, per un periodo massimo di 45 giorni.*

*Entro tale periodo, anche nel caso in cui l'esito delle consultazioni comporti che la figura del Sindaco sia in capo a una stessa persona, senza soluzione di continuità, lo stesso deve provvedere al nuovo conferimento degli incarichi di posizione organizzativa”;*

**DATO ATTO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 27/03/2026 veniva approvato il “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026/2028” nella cui Sezione H dedicata all'adozione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2026-2028 è stata prevista l'assunzione per 36 ore settimanali a tempo determinato ex art. 110 TUELL a far tempo dal mese di giugno 2026;

**PRESO ATTO** del parere espresso dal Segretario Generale, Dott. Cosimo Antonio Passiatore, agli atti dell'Ente al prot. n. 0006666 del 06/07/2026 in ordine alla durata del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato dell'Arch. Silvia De Paoli;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 72 del 07/07/2026 con cui la Giunta Comunale stabiliva, nelle more dell'indizione di una nuova procedura di assunzione di un Istruttore Tecnico- Area delle Elevate Qualificazioni da assegnare all'Area Tecnica del Comune di Arnesano, di dover disporre una proroga del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato dell'Arch. Silvia De Paoli sino al 31/01/2028;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere al conferimento all'Arch. De Paoli Silvia dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex posizioni organizzative) dell'Area 2 “Gestione del territorio”, senza soluzione di continuità rispetto al precedente Decreto Sindacale prot. 0001080 del 03/02/2025 e sino al termine del 31/01/2028;

Sulla base di quanto sopra riportato;

VISTO il TUELL e in particolare gli articoli 107, 109 e 110 del D. Lgs. N. 267/2000 e SS.MM.;

VISTO l'art. 30 del D. Lgs.vo n. 165 del 30 marzo 2001;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale dei Servizi e degli Uffici;

VISTO i vigenti CCNL del Comparto EELL

## DECRETA

1. di confermare all'Arch. SILVIA DE PAOLI l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 16 del CCNL 2019-2021 (ex posizioni organizzative) dell'AREA 2 “Gestione del Territorio” del Comune di Arnesano, senza soluzione di continuità rispetto al precedente Decreto Sindacale prot. prot. 0001080 del 03/02/2025 e sino al termine del 31/01/2028;
2. di disporre che alla stessa siano conferite le funzioni di cui al combinato disposto degli art. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs.vo n. 267/2000 in relazione alla responsabilità gestionale e amministrativa dell'Area 2 “Gestione del Territorio”;
3. di stabilire che l'incarico potrà essere:
  - revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione dell'incarico di Elevata Qualificazione;
  - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;

4. di riconoscere all'Arch. SILVIA DE PAOLI un'indennità *ad personam* che, in considerazione della specifica qualificazione professionale e culturale richiesta e in considerazione "della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali", è stata fissata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 11/10/2024 in euro 13.000,00 annui lordi;
5. di dare altresì atto che stante la natura omnicomprensiva dell'indennità *ad personam* di cui sopra nulla sarà dovuto alla dipendente a titolo di retribuzione di posizione;
6. di trasmettere il presente decreto all'interessata nonché al Segretario Generale;
7. di disporre la pubblicazione del presente Decreto secondo le forme previste dalla vigente normativa in materia.

**IL SINDACO**

Avv. Emanuele SOLAZZO